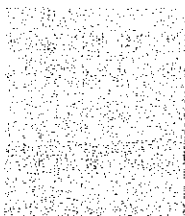


INFORMAZIONI PERSONALI

Nicola Di Marco



📍 Via S. Petronilla, 1 – Roseto Degli Abruzzi (TE)

☎ 3292608900

✉ nicola.dimarco59@gmail.com

Data di nascita 13/08/1959 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Da 29/12/2020 a oggi

Impiegato amministrativo
Etjca spa, presso Cisia Progetti Srl

Da 28/10/2019 a 01/11/2020

Impiegato amministrativo
Cisia Progetti Srl

Da 05/07/2019 a 30/09/2019

Impiegato amministrativo
Liofilchem Srl

Dal 2981 a luglio 2016

Addetto area HR
S.A.L.P.A. S.a.c. A.r.l. (dal 15/04/2015 Affitto ramo d'azienda)
Industrie Rolli Alimentari S.P.A.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Licenza media inf. Conseguita presso la scuola Fedele Romani di Roseto Degli Abruzzi nel 1974

Diploma ragioneria conseguito presso I.T.C. Moretti – Roseto Degli Abruzzi (TE) nel 1980

Lingua madre Italiana

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Scolastico	Scolastico	Scolastico	Elementare	Scolastico
Francese	Scolastico	Scolastico	Scolastico	Elementare	Scolastico

Competenze comunicative

Grazie alla preziosa esperienza lavorativa maturata negli anni, si è sviluppata una buona capacità di comunicazione, analisi e risoluzione delle problematiche varie, nonché un'ottima capacità di saper lavorare in team.

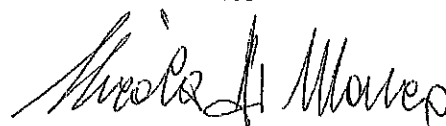
Competenze organizzative e gestionali

Si è raggiunto uno spiccato senso organizzativo lavorativo e personale, anche a seguito di un'attiva partecipazione alla vita sociale della città attraverso varie associazioni sia sportive che sociali.

- Competenze professionali Dal luglio 2009 a febbraio 2016 componente CdA della FIRA Spa - Società finanziaria Regionale.
Più volte eletto consigliere Provinciale a Teramo.
Nominato assessore Provinciale per due legislature.
Dal 1993 eletto consigliere nel Comune di Roseto Degli Abruzzi e rieletto nel 1997, nel 2001, nel 2006, nel 2011 e nel 2016.
Esercitato per più di 10 anni il ruolo di presidente del consiglio Comunale di Roseto Degli Abruzzi.
- Altre competenze Conoscenza ed utilizzo dei sistemi informatici comuni e programmi più diffusi (AS400, Microsoft Office, Zucchetti HR, Internet, Posta elettronica)
- Patente di guida B
- Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Roseto Degli Abruzzi, Il 27/08/2021

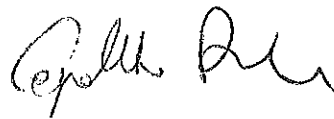
Nicola Di Marco



Sono Barbara Caporaletti, ho 45 anni sposata e madre di 3 figli. Ho un diploma di perito turistico. Sono una cittadina semplice a cui piace aiutare gli altri e impegnarmi nel sociale. Non ho una grande esperienza politica, ma credo che i valori come la bontà, la gentilezza, e la genuinità siano una parte fondamentale per intraprendere questo percorso.

Ho deciso di accettare l'opportunità che mi è stata data perché voglio dare un mio contributo al paese, vorrei avere la possibilità di aiutare ancora di più le persone che hanno bisogno.

Ho scelto di iniziare questa esperienza con tutta l'umiltà di chi deve ancora imparare, ma nonostante ciò può dare il suo contributo alla gente del suo paese.



Vincenzo Antonio Casolani nato a Roseto nel 1954

Albergatore fino al 2003, Presidente dell'Associazione Albergatori di Roseto degli Abruzzi per 13 anni fino al 1999, periodo in cui riveste la carica di Presidente della Federalberghi Provinciale e Vicepresidente della Confcommercio della provincia di Teramo. Nello stesso periodo ha presieduto numerose Associazioni e Consorzi turistici a carattere regionale (Turismar, Costa, ecc.), partecipa alla costituzione e gestione delle Terre del Cerrano e nel 1999, col ruolo di direttore tecnico, fonda l'agenzia di viaggi Visa Travel e successivamente viene nominato *contract manager* del secondo Tour Operator europeo: Neckermann Reisen. Organizza i voli e pacchetti turistici attraverso un accordo con la Condor-Lufthansa da Francoforte sull'aeroporto di Pescara fino al 2001. Nel 2005, fonda la società di informatica e nuove tecnologie: La Mela srl. Realizza soluzioni informatiche per la Commissione Europea (WebEcurie) e per la rete automative europea nel campo dell'interoperatività tra sistemi eterogenei (EDI). Nel 2011 viene chiamato nel Comitato di Coordinamento del Polo ICT regionale. Partecipa a diversi progetti di ricerca e sviluppo in ambito informatico (Ubicare, Farm) in collaborazione con l'Università dell'Aquila e di importanti aziende ICT. Lavora in qualità di consulente informatico e analista di processo fino al 2015. Oggi, pensionato, impegnato nel mondo del volontariato. Partecipa alla costituzione dell'Associazione Guardie Ambientali e dell'Associazione Italicum che si occupano di formazione e tutela ambientale e riconosciute dalla Regione Abruzzo come Associazioni di volontariato iscritte all'albo delle associazioni protezionistiche e Centro di Educazione Ambientale regionale (CEA).



ANTONIO DI GIAMBATTISTA



CONTATTAMI

Cellulare: 3393632210

a.digiamba@gmail.com

Via Marcacci 18, 64026 Roseto (TE)

DATI ANAGRAFICI

Sesso: maschile

Data di nascita: 14/11/1977

ESPERIENZE LAVORATIVE

- RESPONSABILE VENDITE C/O DIMARCOLOR SAS
DAL 01/04/17 AD OGGI
- COMMERCIALE ESTERNO C/O VEMAC SRL
DAL 01/05/15 AL 30/03/17
- AGENTE DI COMMERCIO C/O VOLTECO SPA
DAL 01/06/11 AL 30/04/2015
- AGENTE DI COMMERCIO C/O FASSA SPA
DAL 01/01/05 AL 30/05/11

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE C/O
ITCG "V.MORETTI" ROSETO DEGLI ABRUZZI

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping loops and curves, positioned at the bottom right of the document.

Curriculum Vitae

2001-Marzo 2004 *Ready Made S.r.l. - Phard S.p.A* di Mosciano Sant'Angelo (Te):

Ufficio Produzione

- gestione avanzamento commesse di campionario e produzione;
- programmazione laboratori;
- ordini pf commercializzato;

Aprile 2004 – Novembre 2010 presso la **Sixty Factory S.p.A.** di Collecervino (Pe) - **Gruppo Sixty S.p.A.** :

Responsabile Area Acquisti materie prime tessuti, fodere, accessori, semilavorati, vera pelle.

Per i seguenti Marchi

Killah

Refrigiwear (uomo-donna-bambino)

Murphy & Nye (uomo-donna)

Richlu (uomo-donna)

Baracuta

Analisi trend fabbisogni, previsione acquisti (MPS) pianificazione acquisti stagionali, trend ordini, gestione contestazione fornitori, contrattazione prezzi, ottimizzazione acquisti, riduzione costi di acquisto. Verifica del magazzino, controllo e monitoraggio delle scorte.

Collaborazione attiva alle personalizzazioni/implementazioni del sistema gestionale unitamente ai programmatori CED definendo le priorità per l'ottimizzazione della gestione acquisti/commerciale/produzione.

Marzo 2011 – Aprile 2012 presso **Metalservice S.r.l.** di Corropoli (Te)

Responsabile Acquisti accessori e vera pelle per la realizzazione di etichette retrocinta e cinture in pelle.

Creazione dell'ufficio acquisti utilizzando risorse esistenti in azienda.

Marzo 2014 – Ottobre 2014 presso **Ricamificio G.S. S.r.l.** di Corropoli (Te)

Responsabile Acquisti

Acquisto materiali per la realizzazione di etichette retrocinta e basi tessute per ricami.

Gennaio 2015- Giugno 2017: titolare lavanderia self-service

Gennaio 2017 – Maggio 2017 presso **Freudenberg Spa** Nereto (Te) controllo qualità.

Ottobre 2017 – Dicembre 2017 presso **Infomobility Spa** Sant'Atto (Te) call center.

Gennaio 2018 – Novembre 2018 presso **Welcome Spa** Mosciano Sant'Angelo (Te) – Ufficio Amministrativo e contabilità

Gennaio 2019 – ad oggi presso CMS Srl Roseto degli Abruzzi – Ufficio Amministrativo/Contabilità/Back Office customer service

Obiettivi:


crescere professionalmente, mettermi continuamente in gioco e trovare sempre nuovi stimoli nel mio lavoro.

*Piena disponibilità a spostamenti in Italia e all'estero

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Curriculum Vitae

In fede
Filomena Di Gianvittorio

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Filomena Di Gianvittorio', written in a cursive style.

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[DI GIUSEPPE PATRIZIA NATALINA

Codice fiscale

DGSPRZ64T65Z133E

Indirizzo

N.5 VIA ORAZIO 64026 ROSETO DEGLI ABRUZZI TERAMO

Telefono

0858942056/ MOBILE 3284076408

Fax

E-mail

patriziadigiuseppe@yahoo.it

pat.digiuseppe@aslteramo.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

25/12/1964 DULLIKEN SVIZZERA

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

24/09/1987 ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

AUSL TERAMO VIA CIRCONVALLAZIONE RAGUSA 64100 TERAMO

• Sede

DISTRETTO SOCIO SANITARIO ROSETO DEGLI ABRUZZI

• Tipo di impiego

INFERMIERE CON FUNZIONI DI COORDINAMENTO

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

31/07/2020

Iscritta al Master I livello "Management delle Cure Primarie e Territoriali- L'Infermiere Specialista". Conclusione degli esami. Conseguimento tesi Giugno 2021

19/06/2019

Conseguimento Master Universitario di II Livello In Direzione E Management Delle Aziende, Sanitarie Strumenti Di Controllo, Responsabilità Professionale E Analisi Del Rischio " Madimas " Presso School Of Management - Università Lum Jean Monnet, Casamassima (Bari) Anno Accademico 2018/2019.

30/07/2016

Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche dell'Università degli Studi dell'Aquila anno accademico 2014/2015, conseguito il 30/07/2016 con la seguente valutazione finale 110/110

04/04/2013 Conseguimento Master di I Livello a.a. 2011/2012 in "Infermieristica Legale e Forense, presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università Pegaso

18/07/2007 Conseguimento Master di I Livello in "Management Infermieristico per le Funzioni di Coordinamento" a.a. 2005 - 2006, presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia, dell'Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti - Pescara;

28/11/2003 Laurea in infermieristica di Primo Livello a.a. 2002/2003 conseguito (28/11/2003) presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi dell'Aquila, con la seguente valutazione finale 110/110 e lode;

13/07/1983 Diploma di Infermiere Professionale, presso la Scuola per Infermieri Professionali di Atri (TE).
21/10/1997
Conseguimento del Diploma di Maturità in "Dirigente di Comunità" nel 1997 presso l'Istituto Tecnico Statale Femminile "Margherita di Savoia" Roma, con la seguente valutazione finale 40/60.

• ESPERIENZE PROFESSIONALI
INCARICHI RICOPERTI

- Dal 1983 al 1985 Infermiere Professionale attività di infermiere presso studio medico di Medicina Generale;
- Dal 03/06/1986 al 01/02/1987 Infermiere Professionale a tempo determinato nella divisione di Urologia e Unità Coronarica presso l'Ospedale Civile di Giulianova;
- Dal 24/09/1987 al 08/12/2000 profilo professionale infermiere a tempo indeterminato presso l'Ospedale Civile di Atri nella divisione di Pediatria e Sezione Neonatale;
- Dal 09/12/1999 ad oggi profilo professionale cps infermiere cat D4 nell'A.S.L. Teramo dal 09/12/1999 alla data odierna presso il D.S.B. Roseto;
- Dall'anno 2004 a oggi, con delibera n.62 del 29/01/2004 del Direttore Generale, rinnovata di anno in anno, sempre in servizio presso il D.S.B. Roseto, nell'ambito del Progetto Obiettivo Regionale dell'Assistenza Domiciliare svolgo il ruolo di coordinatore infermieristico del servizio A.D.I.
- Dal 23/05/2007 prot.n.834 del 23/07/2007 ad oggi come da disposizione di servizio del Direttore del Distretto di Roseto Degli Abruzzi svolgo funzioni di coordinatore infermieristico FF delle attività distrettuali presso il D.S.B. Roseto Degli Abruzzi.
- Dal 2008 ad oggi delibera n.52 del 15/01/2008 sono componente in qualità infermiere nella commissione dell'Unità Valutativa Multidimensionale del D.S.B. Roseto.
- Dal 01/08/2014 ho ricevuto l'incarico da parte della ASL di Teramo con delibera n.833/2014 di Attribuzione delle funzioni di coordinamento per Collaboratore Professionale Sanitario cat D. Infermiere presso il D.S.B. di Roseto degli Abruzzi;
- Ho partecipato all'evento formativo in qualità di **Relatore** "Integrazione Socio Sanitaria Bisogni Aziendali dell'Assistenza Domiciliare Integrata" svoltosi presso L'Aula Convegni del P. Ospedallero di Giulianova il 11/12/2014, esponendo l'argomento "Analisi dei dati di attività DSB di Roseto degli Abruzzi anno 2008/2013;
- Di aver partecipato all'attuazione del Progetto CCM finanziato dal Ministero della Salute denominato "Sviluppo di un modello gestionale che riguardi l'integrazione tra OT e territorio per la gestione della persona con cronicità in particolare da insufficienza di organo" anno 2015/2016, Ho partecipato all'incontro presso il CCM di Roma per la condivisione del questionario e la messa a punto delle modalità di monitoraggio dei tre mesi per la sperimentazione del progetto CCM "L'integrazione tra azienda ospedaliera e territorio per la gestione della persona con cronicità in particolare da insufficienza d'organo" il 16/10/2015;
- Ho partecipato all'evento formativo in qualità di **Relatore** "Formazione per l'Assistenza Domiciliare Integrata" L.A.D.I. svoltosi presso il Palazzo Congressi di Mosciano Sant'Angelo il 13/05/2017 I edizione e il 01/06/2017 II Edizione esponendo i seguenti argomenti: "La rete territoriale" e "Prevenzione e trattamento delle lesioni da pressione";
- Ho partecipato all'evento formativo in qualità di **Relatore** per l'Ipercoop

Impresa Sociale in "Formazione per l'assistenza domiciliare integrata" nell'ambito del piano "Formazione per il potenziamento dell'assistenza sanitaria e per la sicurezza dei lavoratori presso il BLUE Palace autorizzazione extraistituzionale asl Teramo prot. N. 0037962/17 del 02/05/2017 nei seguenti giorni 13/05/2017 e 01/06/2017 02/12/2017- 13/01/2018- 27/01/2018- 10/02/2018- 17/02/2018 esponendo i seguenti argomenti:

- Piano nazionale Cronicità;
 - Scopenso Cardiaco;
 - Piano nazionale Malattia Diabetica;
 - PDTA Regione Abruzzo malattia diabetica;
 - L'infermiere e l'educazione terapeutica nel Diabete;
 - La broncopneumopatia cronico-ostruttiva;
 - PDTA broncopneumopatia cronico-ostruttiva;
 - Infermieri e BPCO;
 - Educazione sanitaria e bpcO.
- ✓ Ho partecipato all'evento formativo in qualità di **Relatore** "Percorso ospedale territorio nel Wound Care Management presso l'Aula Convegni del P.O. di Teramo esponendo il seguente argomento: Il Trattamento delle lesioni da Pressione" in prima e seconda edizione (Marzo e Giugno 2018) e terza edizione Maggio 2019;
- ✓ Ho partecipato all'evento formativo in qualità di **Relatore** "Traumatologia muscolo scheletrica" presso polo formativo corso di laurea in infermieristica C.da Casalena – Teramo il 20 novembre 2019 esponendo l'argomento "Presenza in carico territoriale multidisciplinare"
- ✓ Di essere stata nominata **Docente** del modulo formativo denominato "Assistenza alla persona anziana" Corso per Operatore Socio Sanitario presso A.U.S.L. di Teramo anno formativo 2018/2019 – Delibera A.U.S.L. Teramo Ufficio Formazione Aggiornamento e Qualità n.231 del 20/02/2018 e delibera A.U.S.L. Teramo 421 del 19/03/2018;
- nell'anno formativo 2018/2019 ho effettuato **18 ore** di docenza
 - nell'anno formativo 2019/2020 nel mese di aprile ho effettuato **25 ore** di docenza
 - nell'anno formativo 2019/2020 mese di ottobre ho effettuato **15 ore** di docenza.
- ✓ Di aver effettuato la **Docenza** presso il Centro Studi Sociali sull'Infanzia e l'Adolescenza " Don Silvio de Annuntiis" con l'Ente Associazione Focolare Maria Regina Onlus (codice autorizzazione regionale CR 680.05) anno 2018-2019 approvato dalla Regione Abruzzo con determina dirigenziale n. DL 25/324 del 06.06.2012 nell'ambito del Corso di qualifica di Operatore Socio Sanitario trattando il seguente argomento "Procedure diagnostiche e terapeutiche" con autorizzazione ad attività extraistituzionali della ASL di Teramo del 16/01/2019 Prot.n. 0005534/19.
- Nell'anno formativo 2018/2019 ho effettuato **30 ore** di docenza.
- ✓ Di aver effettuato la **Docenza** presso il Centro Studi Sociali sull'Infanzia e l'Adolescenza " Don Silvio de Annuntiis" con l'Ente Associazione Focolare Maria Regina Onlus (codice autorizzazione regionale CR 680.05) anno 2019-2020 approvato dalla Regione Abruzzo con determina dirigenziale n. DL 25/324 del 06.06.2012 nell'ambito del Corso di qualifica di Operatore Socio Sanitario trattando il seguente argomento "Procedure diagnostiche e terapeutiche" con autorizzazione ad attività extraistituzionali della ASL di Teramo del 24/12/2019 Prot. N. 0126301/19.
- Nell'anno formativo 2019/2020 ho effettuato **30 ore** di docenza
- ✓ Di aver effettuato la **Docenza** presso il Centro Studi Sociali sull'Infanzia e l'Adolescenza " Don Silvio de Annuntiis" con l'Ente Associazione Focolare Maria Regina Onlus (codice autorizzazione regionale CR 680.05) anno 2020-2021 approvato dalla Regione Abruzzo con determina dirigenziale n. DL

25/324 del 06.06.2012 nell'ambito del Corso di qualifica di Operatore Socio Sanitario trattando il seguente argomento "Curare la pulizia e gli spazi di vita della persona assistita" con autorizzazione ad attività extraistituzionali della ASL di Teramo del 13/01/2021 Prot. N. 0006553/21.

- Nell'anno formativo 2020/2021 sono state autorizzate **40 ore**.

ECM
1985

- 1985** Ho partecipato al Corso di Aggiornamento, "Le malattie vascolari" tenutosi a Teramo aula convegni Ospedale Civile 1985;
Ho partecipato al Corso di Aggiornamento " Attualità in nursing pediatrico ", tenutosi a Giulianova presso il C.Congressi Kursaal
- 1999** il 30/10/1999;
Ho partecipato al Corso regionale di Formazione Obbligatoria, "Sistema informativo dei trapianti- raccolta e registrazione delle dichiarazioni di volontà dei cittadini" il 10/12/10/2000 ASL L'Aquila;
- 2000** Ho partecipato al Corso di Aggiornamento, " Il rischio trombotico" tenutosi a Giulianova Azienda USL Teramo il 21 marzo 2000
Ho partecipato al Corso di Aggiornamento " L'Assistenza Domiciliare Integrata del paziente oncologico" tenutosi a Tortoreto Centro Congressi " Plaza" il 12/10/2002;
Ho partecipato al Corso ECM di Aggiornamento:" IV Convegno Regionale di Medicina di Pronto Soccorso, tenutosi a Lanciano Ospedale Civico Renzetti;
- 2003** Ho partecipato al Corso ECM di Aggiornamento:" Introduzione ai Sistemi di Gestione per la Qualità" tenutosi Giulianova 04/05/2003;
Ho partecipato al Corso ECM di Aggiornamento:" La Sicurezza del Lavoro nei Servizi Sanitari" 06/06/2003;
Ho partecipato al Corso ECM di Aggiornamento:" Qualità Totale nei Servizi Sanitari ", tenutosi ad Giulianova il 23/10/2003.
- 2004** Ho partecipato al Corso ECM di Formazione Aziendale:" Gestione delle ferite difficili nel paziente in A.D.I." tenutosi ad Teramo, sala riunioni Ospedale il 20-21 Febbraio 2004;
Ho partecipato al Corso ECM di Aggiornamento: "Piano Interregionale Sperimentale di Formazione a supporto del Piano Nazionale di Eliminazione del Morbillo e della Rosolia congenita" tenutosi a Teramo il 27-31 Marzo 2004;
Ho partecipato al Corso ECM di Aggiornamento: "La comunicazione e il rapporto con il paziente", tenutosi a Pineto il 02/10/2004.;
Ho partecipato all'attività formativa; ECM, " Attualità in ventilazione meccanica non invasiva ed ossigenoterapia presso ASL Teramo 11 15/16/12/2004;
- 2005** Ho partecipato all'attività formativa ECM a distanza: "Sperimentazioni cliniche e elementi di statistica descrittiva" il 07/04/2005;
Ho partecipato al Corso ECM di Aggiornamento: "Privacy e sicurezza dati sanitari" tenutosi a San Nicolò il 15/04/2005;
Ho partecipato al Corso ECM di Aggiornamento:" Motivazione e sviluppo della Leadership" tenutosi a Teramo il 28/05/2005;
Ho partecipato al Corso ECM di Aggiornamento: "Parlare in Pubblico" tenutosi a Teramo il 29/10/2005;
Ho partecipato al Corso ECM di Aggiornamento: "Incontinenza urinaria e fecale" tenutosi a Giulianova Lido il 04/06/2005;
Ho partecipato all'attività ECM tipo FAD: "Introduzione alla qualità in sanità" il 08/10/2005;
- 2006** Nell'anno 2006 ho frequentato il Master Universitario di 1° livello in Management Infermieristico per le funzioni di coordinamento;
- 2007** Ho partecipato al Convegno:cartella clinica e Consenso Informato, tenutosi a Pescara il 25/11/2007;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD "Gestione del sonno nell'anziano" superato 06/09/2007;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD "Idratazione in caso di demenza senile" superato il 07/09/2007;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD "Gestione del catetere venoso centrale" superato il 16/09/2007;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD "Gestione del catetere venoso centrale 2" superato il 16/09/2007;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD "Gestione del catetere venoso centrale 3" superato il 16/09/2007;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD "Gestione del catetere vescicale 2" superato il 20/09/2007;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD "Gestione del catetere vescicale 3" superato il 11/10/2007;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD "Gestione della gastrostomia endoscopica percutanea" superato il 19/09/2007;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD "Gestione della gastrostomia endoscopica percutanea 3" superato il 19/09/2007;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD "Prevenzioni delle lesioni da

decubito" superato il 07/09/2007;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD "Coliche del lattante" superato il 09/09/2007;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD "Gestione del bambino con febbre" superato il 09/09/2007;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD "Dermatite atopica" superato il 11/09/2007;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD "Pediculosi del capo" superato il 05/10/2007;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD "Dimissioni ospedaliere" superato il 07/09/2007;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD "Paziente in Day Surgery" superato il 08/09/2007;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD "Allergia al lattice" superato il 12/09/2007;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD "Prevenzione del rischio biologico" superato il 12/09/2007;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD "Strategie per smettere di fumare" superato il 12/09/2007;
Ho partecipato al Corso ECM di Aggiornamento: "Ruolo e responsabilità della professione infermieristica" tenutosi a Teramo il 21/05/2007;
Ho partecipato al Corso ECM di Aggiornamento: "Fisioterapia e Malattie Neuromuscolari" tenutosi a Nereto l'8/09/2007; Ho partecipato al Corso ECM di Aggiornamento: "Corso Privacy e trattamento dati sensibili" tenutosi a Teramo presso Aula Convegni il 21/11/2007

2008

Ho partecipato alla formazione per Addetto PRONTOSOCORSO: " tenutosi A Teramo il 15/01/2008;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " Fratture dell'anca" superato il 02/02/2008;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " gestione della stitichezza" superato il 22/05/2008;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " Gestione della stitichezza 2" superato il 26/05/2008;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " Idratazione in caso di febbre" superato il 21/02/2008;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " Fratture dell'anca" superato il 02/02/2008;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " Igiene orale dell'anziano" superato il 26/02/2008;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " Prevenzione delle cadute 3" superato il 02/02/2008;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " Disfagia" superato il 26/01/2008;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " Disfagia 2" superato il 26/01/2008;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " Gestione del catetere venoso periferico" superato il 12/02/2008;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " Gestione del catetere vescicale" superato il 02/02/2008;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " Gestione del paziente tracheostomizzato" superato il 02/06/2008;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " Iniezioni intramuscolari" superato il 24/01/2008;
Ho partecipato all'attività formativa tipo FAD " Prevenzione delle lesioni da decubito 2" superato il 24/01/2008;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD "Prevenzioni delle lesioni da decubito 3" superato il 24/01/2008;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " Somministrazione dell'insulina" superato il 21/02/2008;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " Somministrazione dell'insulina 2" superato il 21/02/2008;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " Sondino nasogastrico" superato il 26/01/2008;
Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " Stomie intestinali"

superato il 02/06/2008;
 Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " Trattamento delle lesioni da decubito" superato il 22/05/2008;
 Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " Emocoltura" superato il 15/02/2008;
 Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " Emocoltura 2" superato il 09/09/2008
 Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " Dimissioni ospedaliere 2" superato il 08/09/2008;
 Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " Allergia al lattice 2" superato il 08/09/2008;
 Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " Igiene del capezzolo durante l'allattamento" superato il 30/05/2008;
 Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " Dialisi peritoneale" superato il 15/02/2008;
 Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " Cura degli occhi" superato il 15/02/2008;
 Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD "Intossicazione da monossido di carbonio" superato il 26/05/2008;
 Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " Ictus in fase acuta" superato il 22/05/2008;
 Ho partecipato al Corso ECM di Aggiornamento: " Il Paziente in assistenza domiciliare" tenutosi a Atri presso l'Auditorium S.Agostino il 23/05/2008;
 Ho partecipato al Corso ECM di Aggiornamento: " Ospedale senza dolore e gestione del dolore evitabile" tenutosi a Giulianova presso Aula Convegni il 29/11/2008;
 Ho partecipato al Corso ECM di Aggiornamento: "Parlare in Pubblico" tenutosi a Teramo il 29/10/2008;
 Ho partecipato all'attività formativa ECM tipo FAD " Sicure "Sicurezza dei pazienti e la gestione del rischio clinico" superato il 02/12/2008;
 Ho partecipato al Corso ECM di Aggiornamento: " Infermiere e libera professione: un'opportunità per tutti "(Sanità pubblica e privata) tenutosi a Teramo il 30/10/2008;

2009

Ho partecipato al Corso ECM di Aggiornamento: " Workshop specialistici di prevenzione e contrasto delle mutilazioni genitali femminile" tenutosi a Scerne di Pineto (Te) dal 20/02/2009 al 15/05/2009;
 Ho partecipato al Corso ECM di Aggiornamento: " Verso la scoperta della leadership del gruppo" tenutosi presso l'Università degli Studi di Teramo dal 21/09/2009 al 23/09/2009;

2010

Ho partecipato al Corso ECM di Aggiornamento: "Responsabilità e privacy nell'Azienda Sanitaria di Teramo" tenutosi a Giulianova presso l'Aula Convegni P.O. Giulianova nell'anno 2010;
 Ho partecipato al Corso ECM di Aggiornamento: "La mediazione culturale in ambito sanitario" organizzato dall'ASL di Teramo nell'anno 2010;
 Ho partecipato al Corso ECM di Aggiornamento: " Cateterismo vescicale: corretto uso e gestione del catetere vescicale di ultima generazione, basati sulle migliori evidenze, per prevenire le infezioni delle vie urinarie nei diversi ambiti assistenziali " tenutosi a Sant'Omero presso l'Aula Convegni del P.O. di Sant'Omero il 07/09/2010;

2011

Ho partecipato al Corso ECM di Aggiornamenti : " gestione e trattamento del dolore "evitabile", organizzato dalla ASL Teramo il 22/09/2011;
 Ho partecipato al Corso ECM " Evidence Based Nursing e ricerca infermieristica applicata alla pratica clinica tenutosi a Teramo nel giorno 10/11 giugno 2011;
 Ho partecipato all'attività formativa "le dimensioni di cura " il 18/02/2011;
 Ho partecipato all'attività formativa " la continuità assistenziale territoriale in pediatria " il 15/02/2011;
 Ho partecipato all'attività formativa " Counseling e relazione d'aiuto nei giorni 5 e 6 ottobre 2011;
 Ho partecipato all'attività formativa FAD " Root Cause Analysis (RCA) il 08/02/2011.

2012

Ho partecipato all'attività formativa Fad " il governo clinico" il 23/02/2012;
Ho partecipato all'attività formativa Sanitanova "Internet e l'infermiere" il 21/01/2012;
Ho partecipato all'attività formativa Fad "la sicurezza dei pazienti e degli operatori" il 23/02/2012;
Ho partecipato all'attività formativa Fad "appropriatezza delle cure" il 18/10/2012;
Ho partecipato all'attività formativa fad "l'audit clinico" il 20/02/2012;
Ho partecipato all'attività formativa "Sicurezza negli ambienti e nei luoghi di lavoro e/o patologie correlate";
Ho partecipato all'evento formativo "vaccinazione HPV: un nuovo approccio al benessere dei propri assistiti il 25/05/2012;

2013

Ho partecipato all'evento formativo "paziente iperuricemico e gotoso" il 31/03/2013;
Ho partecipato all'evento formativo "nutrizione, metabolismo e malattie cardiovascolari il 15/04/2013;
Ho partecipato all'evento formativo "farmaci branded e farmaci equivalenti: riflessione dopo un decennio di uso. Aspetti farmacologici, farmaco economici e giuridici correlati al tema il 09/05/2013;
Ho partecipato all'evento formativo "I piani di assistenza infermieristica nelle malattie muscolo scheletriche" il 02/04/2013;

2014

Ho partecipato al corso FAD " Il programma nazionale esiti : supporto alle attività di audit clinico ed organizzativo" il 05/02/2014. Crediti Formativi ECM 12

Ho partecipato all'attività formativa Fad "governo clinico:innovazioni, monitoraggio performance cliniche, formazione" il 28/01/2014. Crediti Formativi ECM 20

Ho partecipato all'attività formativa "la gestione delle cronicità ostruttive respiratorie nell'ambito di una visione di sistema" il 01/02/2014. Crediti Formativi ECM 25.

Ho partecipato all'evento formativo "Rifiuti sanitari definizioni normative, aspetti pratici ed operativi per la corretta e sicura raccolta in ambito ospedaliero il 03/10/2014;

2015

Ho partecipato all'attività formativa "L'integrazione tra azienda ospedaliera e territorio per la gestione della persona con cronicità in particolare da insufficienza d'organo" il 01/02/12/2015. Crediti Formativi ECM 11,70

Ho partecipato all'evento formativo "gestione degli accessi venosi centrali e periferici" il 25/26/11/2015. Crediti Formativi ECM 11,80

Ho partecipato all'evento formativo "gestione delle linee venose" il 28/07/2015. Crediti Formativi ECM 12

Ho partecipato all'evento formativo " la gestione del farmaco presso l'azienda USL di Teramo il 19/11/2015. Crediti Formativi ECM 4,50.

Ho partecipato all'incontro presso il CCM di Roma per la condivisione del questionario e la messa a punto delle modalità di monitoraggio dei tre mesi per la sperimentazione del progetto CCM "L'integrazione tra azienda ospedaliera e territorio per la gestione della persona con cronicità in particolare da insufficienza d'organo" il 16/10/2015.

Ho partecipato all'evento formativo" il Programma Nazionale Esiti: come Interpretare e usare i Dati il 28/07/2015. Crediti Formativi ECM 12

Ho partecipato all'evento formativo "L'evidence based practice delle procedure infermieristiche" il 28/07/2015. Crediti Formativi ECM 12

Ho partecipato all'evento formativo "gestione della chemioterapia" il 28/07/2015, Crediti Formativi ECM 5

Ho partecipato all'evento formativo "Ebola" il 28/07/2015. Crediti Formativi ECM 5

Ho partecipato all'evento formativo "gestione della BPCO" il 28/07/2015. Crediti Formativi ECM 5

2016

Ho conseguito l'abilitazione all'uso del defibrillatore automatico esterno avendo frequentato con esito positivo il corso di formazione BLS-D il 26/04/2016

Ho partecipato all'attuazione del progetto CCM finanziato dal Ministero della Salute denominato "Sviluppo di un modello gestionale che riguardi l'integrazione tra OT e territorio per la gestione della persona con cronicità in particolare da insufficienza di organo" il 10/03/2016;

Ho partecipato all'evento formativo Basic life Support Defibrillation il 26/05/2016. Crediti Formativi ECM 8,80

Ho partecipato all'evento formativo "La sedazione terminale palliativa: aspetti clinici ed etici il 10/11/2016. . Crediti Formativi ECM 5

Ho partecipato all'evento formativo "la gestione dell'incontinenza urinaria e fecale" il 14/11/2016. Crediti Formativi ECM 5

2017

Ho partecipato all'evento formativo "Tracheostomia: gestione del paziente" il 13/03/2017. Crediti Formativi ECM 5

Ho partecipato all'evento formativo "Il paziente disfagico: valutazione e gestione" il 20/04/2017. . Crediti Formativi ECM 5

Ho partecipato all'evento formativo: La gastrostomia endoscopica percutanea: istruzioni per l'uso il 30/05/2017. . Crediti Formativi ECM 5

Ho partecipato all'evento formativo " HPV:evidenze e nuove prospettive" il 01/09/2017. . Crediti Formativi ECM 8

Ho partecipato all'evento formativo "Vaccinarsi nel XXI secolo. Nuove opportunità di vaccinazione della adolescenza alla terza età il 11/09/2017. Crediti Formativi ECM

Ho partecipato all'evento formativo "La professione infermieristica nella gestione delle emergenze nel territorio" 21/10/2017. Crediti Formativi ECM 5,6

Ho partecipato all'evento formativo "La comunicazione efficace interna, esterna, con paziente. La privacy ed il consenso informato 01/12/2017. Crediti Formativi ECM 50

Ho partecipato all'evento formativo "Vaccinarsi ne XXI secolo. Nuove opportunità dalla adolescenza alla terza età", 11/09/2017. Crediti formativi ECM 8

Ho partecipato all'evento formativo "HPV. Evidenze e nuove prospettive. 01/09/2017. Crediti formativi ECM 9

Ho partecipato all'evento formativo "Gestione Integrata e Percorsi assistenziali , 02/12/2017. Crediti formativi ECM 6

2018

Ho partecipato all'evento formativo "sicurezza sul lavoro elementi di formazione generale, 29/12/2018. Crediti formativi ECM 4

Ho partecipato all'evento formativo "Lavoratore-Rischio Alto il 03/05/10/2018

Ho partecipato all'evento formativo "La cronicità e il territorio. L'infermiere e le complessità assistenziali"14/03/2018. Crediti formativi ECM 14

Ho partecipato all'evento formativo "PROGETTARE E GESTIRE PERCORSI FORMATIVI",14/15/06/2018. Crediti formativi ECM 23,02

Ho partecipato all'evento formativo "Profili processuali di responsabilità: la legge Gelli 24 2017. Cosa Cambia per i professionisti sanitari e per gli utenti 18/10/2018. Crediti formativi ECM 4,20

2019

Ho partecipato all'evento formativo "l'aderenza alla terapia farmacologica: casi e problemi" 23/01/2019. Crediti formativi ECM 5

Ho partecipato all'evento formativo "Stomie intestinali: gestione del paziente" 24/01/2019. Crediti formativi ECM 5

Ho partecipato all'evento formativo "Lettura critica dell'articolo scientifico" 24/01/2019. Crediti formativi ECM 5

Ho partecipato all'evento formativo "l'aderenza alla terapia farmacologica: casi e problemi" 23/01/2019. Crediti formativi ECM 5

Ho partecipato all'evento formativo "Proteggere dall'influenza con la vaccinazione" 05/03/2019. Crediti formativi ECM 45.

Ho partecipato all'evento formativo "Prevenire, riconoscere e disinnescare l'aggressività e la violenza contro gli operatori della salute. Crediti formativi ECM 39,60

Ho partecipato all'evento formativo "Covid-19: guida pratica per operatori sanitari ". Crediti formativi ECM 10,40

Ho partecipato all'evento formativo "Emergenza sanitaria da nuovo coronavirus SARS CoV-2: preparazione e contrasto. Crediti formativi ECM 20,8

2020"

Ho partecipato all'evento formativo "L'importanza delle vaccinazioni di richiamo per la salute pubblica 01/11/2020 ECM 50

Ho partecipato all'evento formativo "La formazione dei lavoratori (Art. 37 del D.LGS 9 Aprile 2008, n.81- Accordo Stato Regioni 21/12/2011 e 07/07/16 ECM 7,2 03/11/2020

Ho partecipato all'evento formativo "Formazione Specifica dei Lavoratori. Attività a rischio alto settori sanità- assistenza residenziale (art. 37 del d.lgs. 9 aprile 2008, n.81" 6/novembre 2020 ECM 12

Ho partecipato all'evento formativo "uso dei dpi e procedure di vestizione e svestizione esecuzione dei tamponi" 28/03/2020

Ho partecipato all'evento formativo "«COVID-19: guida pratica per operatori sanitari" 15/04/2020 ECM 10,40

2009

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ITALIANO

TEDESCO FRANCESE INGLESE

buono

buono

buono

Sono in grado di relazionarmi con i vari professionisti e svolgo attività di front office e back office

SVOLGO ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO INFERMIERISTICO DISTRETTUALE
GESTICO RISORSE UMANE E MATERIALI;

PROGRAMMO E ORGANIZZO E GESTISCO PIANI DI LAVORO DELLE DIVERSE FIGURE
ASSEGNATE;

PIANIFICO CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE;

GARANTISCO L'ASSISTENZA INFERMIERISTICA SECONDO LINEE GUIDA VALIDATE DA
EVIDENZE SCIENTIFICHE;

Ho partecipato agli incontri regionali su in tema di organizzazione dell'Assistenza
Domiciliare Regione Abruzzo;

Ho partecipato in qualità di Coordinatrice del DSB di Roseto Degli Abruzzi
all'emergenza Terremoto T09 nell'anno 2009 "Sisma Aquila"

Ho partecipato in qualità di Coordinatrice del DSB di Roseto degli Abruzzi
all'accoglienza immigrati il giorno 22/03/2014 presso il Lago Verde Hotel Sant'Omero.

Ho partecipato in qualità di coordinatrice all'assistenza nel disinnescamento di un ordigno
bellico presso DSB Giulianova Via Ospizio Marino novembre 2014;

Dal 1983 al 1985 Infermiere Professionale attività di infermiere presso studio medico di
Medicina Generale;

Ho partecipato all'"Emergenza Covid 19" con ruolo di coordinatore per gli aspetti
organizzativi e gestionali del personale infermieristico presso la sede U.S.C.A. del
D.S.S. di Roseto Degli Abruzzi Prot. N.0033562/20 del 09/04/2020.

Ho partecipato in qualità di prelevatore all'indagine di siero prevalenza sul SARS-Cov-2

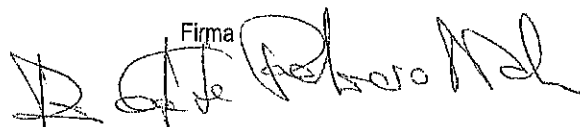
condotta dal Ministero della Salute e dall'ISTAT "Decreto legge 10 maggio 2020 n.30"

PATENTE O PATENTI

B

Data Luogo

30.08.2021

Firma


CURRICULUM VITAE

Nome: Alessio

Cognome: D'Ignazio

Data e Luogo Nascita: 26/07/1976 ad Atri

Residenza: Roseto degli Abruzzi (TE), Via Nazionale 621/A

Telefono: +39 339 58 18 154

Istruzione: Diploma I.T.C. Moretti Ragioneria

Professione: Impiegato

Roseto degli Abruzzi 30/08/2021

In Fede

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Alessio D'Ignazio', written in a cursive style.



Vincenzo Lo Stracco

Data di nascita: 10/07/1996 | Nazionalità: Italiana | Sesso Maschile |
(+39) 3475099341 | ghenzo96@icloud.com | vincenzolostracco@pec.it |
<https://www.facebook.com/profile.php?id=1294191578> |

Via Romagna 19, 64026, Roseto degli Abruzzi, Italia

Presentazione: Estremamente propenso a sviluppare costantemente le mie competenze e a crescere professionalmente. Attitudine positiva, volontà e motivazione nell'apprendimento di nuovi programmi. Esperienze nel campo socio-educativo e nella Pubblica Amministrazione. Nel tempo libero amo fare giardinaggio e documentarmi. Amo lo sport, particolarmente il pugilato, disciplina che ho praticato per anni arrivando ad aggiudicarmi il titolo di Campione Italiano.

● ESPERIENZA LAVORATIVA

06/07/2021 – ATTUALE – Roseto degli Abruzzi, Italia
I.A.T. INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA – COOPERATIVA LABOR/COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

- Promozione e propaganda delle risorse turistiche locali
- Fornitura informazioni
- Accoglienza e assistenza ai turisti tramite gli uffici di informazione e accoglienza.

2019 – 2021 – Roseto degli Abruzzi (TE), Italia
MINISTERO DELLE POLITICHE GIOVANILI E DEL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

- Impiegato presso Centro Operativo Comunale C.o.C
- Ricezione delle richieste dei cittadini
 - Collaborazione con Enti territoriali
 - Gestione relazioni pubblico.

uffpolgirov@governo.it | www.politichegiovani.gov.it

2019 – Roseto degli Abruzzi(TE), Italia
MINISTERO DELLE POLITICHE GIOVANILI E DEL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
PRESSO ISTITUTO COMPRENSIVO 1

- Affiancamento scolastico presso Scuola Secondaria di Primo Grado G.D'Annunzio di Roseto degli Abruzzi
- Affiancamento al docente curricolare
 - Monitoraggio attività della classe
 - Affiancamento e sostegno ad alunni con DSA o BES

uffpolgirov@governo.it | www.politichegiovani.gov.it

06/2019 – 07/2019 – Montorio al Vomano (TE), Italia
ADDETTO ALLA GESTIONE DI COLONIA ESTIVA COOPERATIVA 3M – COOPERATIVA 3M

- Gestione e coordinamento del gruppo
- Attività di assistenza
- Monitoraggio

www.cooperativa3m.com

2019 – Roseto degli Abruzzi (TE), Italia
ADDETTO ALLA GESTIONE DELLA SPIAGGIA – STABILIMENTO LA TARTARUGA

- Gestione e Manutenzione spiaggia
- Accoglienza clienti

2016 – 2019 – Roseto Degli Abruzzi, Italia
ASSISTENZA SOCIO-EDUCATIVA

- Assistenza a ragazzo con Autismo

-Sviluppo autonomia
-Compiti di realtà

• **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

24 CFU CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI PEDAGOGIA PSICOLOGIA E METODOLOGIE DIDATTICHE – Università
ECampus

Campi di studio

◦ Pedagogia Psicologia Metodologie Didattiche

www.uniecampus.it

Italia

PARTECIPAZIONE AL CONCORSO TFA SOSTEGNO DIDATTICO – Università Europea di Roma

www.universitaeuropediroma.it

Via Castellamare Adriatico 3, Roseto degli Abruzzi, Italia

DIPLOMA MATURITA' D'ISTRUZIONE SUPERIORE – I.I.S VINCENZO MORETTI

DIPLOMA MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA indirizzo Elettronico
-Competenze tecnico-professionali

www.ilsmoretti.edu.i

10/09/2018 – 05/06/2019 – Giulianova (TE), Giulianova, Italia

DIPLOMA PROFESSIONALE DA EDUCATORE – Consorform ente accreditato Regione Abruzzo

Diploma Professionale da Educatore

-Conseguito presso la Consorform Teramo (TE)

-Competenze psico-pedagogiche

-Approfondimento su BES, DSA e TEAMWORKING

www.consorform.it

CERTIFICAZIONE INFORMATICA 8 MODULI ACCREDITATO MIUR EQUIVALENTE AL LIVELLO MCDDBA – Istituto
Salvemini ente accreditato Ministero della Pubblica Istruzione

www.istitutosalvemini.com

CORSO DI ADDESTRAMENTO PROFESSIONALE PER LA DATTILOGRAFIA DI 200 ORE – Istituto Salvemini ente
accreditato Ministero della Pubblica Istruzione

www.istitutosalvemini.com

2020 – Italia

CERTIFICAZIONE DIGITALE SULL'USO DELLA L.I.M 300 ORE – Istituto Salvemini ente accreditato Ministero della
Pubblica Istruzione

www.istitutosalvemini.com

2020 – Italia

CERTIFICAZIONE DIGITALE SULL'USO DEL TABLET 300 ORE – Istituto Salvemini ente accreditato Ministero della
Pubblica Istruzione

www.istitutosalvemini.com

2020 - Italia

CERTIFICAZIONE DIGITALE SULL'USO DI EXCEL 25 ORE - Accademia Domani

www.accademiadomani.it

2020 - Italia

CERTIFICAZIONE DIGITALE SULL'USO DI JAVA SCRIPT 50 ORE - Accademi Domani

www.accademiadomani.it

2016 - Italia

CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE TRINITY GRADE A2 - Trinity College London

www.trinitycollege.it

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: ITALIANO

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	A2	A2	A2	A2	B1
SPAGNOLO	B2	B2	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE DIGITALI**

Microsoft Office | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Social Network | Posta elettronica | Utilizzo del browser | Gestione autonoma della posta e-mail | Windows | Android | GoogleChrome | Google | InternetExplorer

● **PATENTE DI GUIDA**

Patente di guida: B

● **HOBBY E INTERESSI**

Lettura

Giardinaggio

Sport

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.

Competenze Organizzative

Competenze Relazionali

e

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized letter 'B' with a vertical line extending downwards from its right side.

Buongiorno,

Facendo seguito alla telefonata intercorsa, la presente per confermare che la macchina affrancatrice modello EFS3000 in uso presso i Vs. Uffici non e' piu' riparabile dalla scrivente Societa' in quanto trattasi di un modello fuori produzione da piu' di 20 anni.

Per il motivo sopra riportato, non siamo piu' in possesso dei pezzi di ricambio per intervenire tecnicamente e risolvere la problematica.

L'occasione mi e' gradita per sottoporvi in allegato un preventivo per una affrancatrice di nuova generazione, adatta alla Vs. esigenze

Resto quindi a disposizione per eventuali chiarimenti in merito ai contenuti della proposta

Cordiali saluti

Thomas Traversi



FP Italia - Italiana Audion srl
via Giuseppe Prina 15, 20154 Milano
Telefono: 02 89546086 int. 1

Mobile: 366 5821197

E-mail: traversi@fp-francotyp.it

Pec: italianaaudion@lamiappec.it

Web: www.fp-francotyp.it

ITALIANA AUDION SRL Socio Unico – Sede Legale Via Prina 15 - 20154 MILANO – Registro imprese di Milano, Cod. Fisc. e Partita Iva 10495590159 – R.E.A. Milano 1379799 – Registro A.E.E. n. IT 11020000007037 - Capitale Sociale Euro 98.000 i.v. – Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Francotyp Postalia GmbH

I vostri dati personali saranno trattati in conformità con le disposizioni del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali (GDPR) e delle rispettive normative nazionali; ciò si rende necessario per l'elaborazione e la finalizzazione del vostro contratto con la nostra Società, secondo le esigenze di Poste Italiane. Non chiederemo né raccoglieremo più dati personali di quanto necessario per tali finalità. In conformità al GDPR avete il diritto di accedere, rettificare, cancellare e trasferire i dati che vi riguardano. Troverete maggiori informazioni sul trattamento dei vostri dati personali e su come esercitare i vostri diritti consultando la nostra politica di protezione dei dati personali a cui potete accedere cliccando [qui](#)

Questo messaggio è destinato unicamente alla persona o al soggetto ai quali è indirizzato e può contenere informazioni riservate e/o coperte da segreto professionale, la cui divulgazione è proibita. Qualora non siate i destinatari designati non dovrete leggere, utilizzare, diffondere o copiare le informazioni trasmesse. Nel caso aveste ricevuto questo messaggio per errore, vogliate cortesemente contattare il mittente e cancellare il materiale dai Vs. computer.

--
This message has been scanned for viruses and dangerous content by **MailScanner**, and is believed to be clean.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Emanuela Mattiucci
Indirizzo	Via Ionio, 1 64026 Roseto degli Abruzzi (Te)
Telefono	342 644 24 24
Fax	
E-mail	emanuela.mattiucci@libero.it

Nazionalità	Italiana
Data di nascita	02.09.1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)	Ottobre 2020 - Giugno 2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola Primaria "P. Celommi" di Roseto degli Abruzzi (Te)
• Tipo di azienda o settore	Ministero della Pubblica Istruzione
• Tipo di impiego	Insegnante
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da - a)	Ottobre 2019 - Giugno 2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola Primaria IC. "Pertini" Martinsicuro (Te)
• Tipo di azienda o settore	Ministero della Pubblica Istruzione
• Tipo di impiego	Insegnante
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da - a)	Gennaio 2019 - Giugno 2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola Primaria IC. Ancarano (Te)
• Tipo di azienda o settore	Ministero della Pubblica Istruzione
• Tipo di impiego	Insegnante
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da - a)	Novembre 2018 a Settembre 2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Mattiucci Remo & Rastelli Marilena snc
• Tipo di azienda o settore	Pesca Marittima
• Tipo di impiego	Imbarco
• Principali mansioni e responsabilità	Mozzo di Pesca Costiera

• Date (da - a)	Settembre 2014 - Settembre 2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Alleanza Assicurazioni Gruppo Generali, via Metauro, Roseto degli Abruzzi (Te)
• Tipo di azienda o settore	Assicurazioni

• Tipo di impiego	Account
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da - a)	Luglio 2008 - Agosto 2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Coop. Soc. "I Girasoli" via Thaulero 64026 Roseto degli Abruzzi (Te)
• Tipo di azienda o settore	Servizi Sociali
• Tipo di impiego	Educatrice
• Principali mansioni e responsabilità	Educatrice comunità educativa per minori

• Date (da - a)	Settembre 2003 -Luglio 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Coop. Soc. "I Colori" via Milli 64026 Roseto degli Abruzzi (Te)
• Tipo di azienda o settore	Assistenza minori portatori di handicap
• Tipo di impiego	Assistente scolastico
• Principali mansioni e responsabilità	Assistente qualificata alunni portatori di handicap

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)	12-13-14 Ottobre 2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di Formazione "IMPRESA SOCIALE" presso Istituto Cortivo (Padova)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gestione progetti; Aspetti economici e Formativi dell'impresa sociale; Comunicazione e lavoro di gruppo;Le tipologie dei servizi per la prima infanzia;Strutture e servizi per il disagio giovanile
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione

• Date (da - a)	Marzo 2005- Aprile 2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso biennale di Formazione per Operatore Psicopedagogico presso CIFAPP Centro Italiano di Formazione ed Aggiornamento in Psicologia e Pedagogia (Pescara)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Analisi Fabbisogni Culturali e Professionali, Promozione di Iniziative per Assistenza Psicologica, Didattica ed Educativa, Verifica efficacia Culturale e Formativa
• Qualifica conseguita	Operatore Psicopedagogico

• Date (da - a)	Luglio-Agosto 2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Partecipazione al Corso di Formazione per Assistente Qualificato alunni portatoti di handicap presso Scuola Media Statale "Bindi"
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Psicologia dell'età evolutiva; Aspetti pelagici nell'età scolare; Diritto normativo del lavoro
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione

• Date (da - a)	a.s 1998-2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Attività di Volontariato presso Ludoteca gestito dalla coop. Soc. "I Colori"
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gestione dinamiche interpersonali in soggetti in condizioni di disagio
• Qualifica conseguita	

• Date (da - a)	a.a. 1996-attualmente iscritta
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Urbino
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Facoltà di Psicologia
• Qualifica conseguita	

• Date (da - a)	A. s.1995-1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Magistrale "I. Silone" di Roseto degli Abruzzi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Psicologia, Pedagogia, Informatica ed inglese Sperimentale
• Qualifica conseguita	Attestato anno integrativo
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da - a)	A. s.1991-1995
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Magistrale "I. Silone" di Roseto degli Abruzzi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Psicologia, Pedagogia, Informatica ed inglese Sperimentale
• Qualifica conseguita	Diploma di Maturità Magistrale
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	COMUNICAZIONE EMPATICA CAPACITÀ DI ASCOLTO E DI PROBLEM SOLVING Analisi delle Situazioni Problematiche ACCOGLIENZA
--	---

PRIMA LINGUA	Italiano
--------------	----------

ALTRE LINGUE

	Inglese
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Discreta

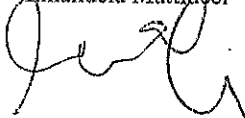
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	BUONE COMPETENZE RELAZIONALI, COMUNICATIVE, DI ACCOGLIENZA ED EMPATICHE
---	---

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE NELL'ANALISI E PROGETTAZIONE DI INTERVENTI IN SITUAZIONI A RISCHIO
--	---

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	DISCRETA CONOSCENZA MICROSOFT WINDOWS, WORDO, EXCEL, POWER POINT, INTERNET
---	--

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	PASSIONE PER LA LETTURA
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	CURIOSITÀ VERSO IL NUOVO E INTERESSE AD IMPARARE, APERTURA VERSO L'ALTRO
PATENTE O PATENTI	PATENTE B
ULTERIORI INFORMAZIONI	
ALLEGATI	
	<small>Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.</small>

Roseto degli Abruzzi, 01/09/2021

Emanuela Mattiacci


VANESSA PIGLIACELLI

Via Belgio, 12, Roseto degli Abruzzi, 64026

331-5476371

vanestella1@hotmail.it

Riepilogo professionale

Entusiasmo, iniziativa e dinamismo hanno da sempre contraddistinto il mio approccio nel mondo del lavoro. Quello che cerco di fare è pormi obiettivi da raggiungere finalizzati ad una crescita personale e professionale.

Mi adatto con facilità a nuovi ambienti e situazioni lavorative di ogni tipologia..

Capacità

- Ottima predisposizione al lavoro fisico e mentale.
- Ottima capacità di lavorare in gruppo.
- Ottimo rapporto con i superiori.
- Nessun timore di assumersi responsabilità.
- Predisposizione nella gestione e nel coordinamento di altre persone.
- Ottimo metodo di organizzazione nel lavoro.

Esperienze professionali

RECEPTION:

Sett 2019 - Nov 2019

COMMESSA:

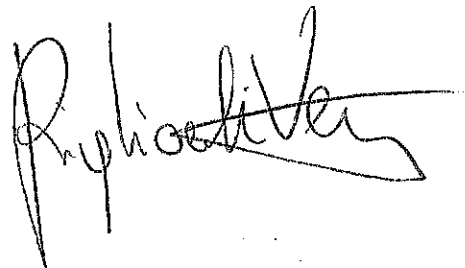
dicembre 2019 - attuale

- Monitoraggio dell'inventario del negozio e rifornimento tempestivo degli articoli prima del loro esaurimento.
- Identificazione accurata dei clienti al fine di verificarne il possesso dei requisiti di età per l'acquisto di sigarette e gioco.
- Formazione sul posto.

Istruzione

Turistico, , 2018-19

Istituto V. Moretti - Roseto degli Abruzzi





TULLIA PISCIELLA

ISTRUZIONE

1970/1971

Diploma di istituto magistrale presso Istituto "Bambin Gesù" di Roseto degli Abruzzi (TE) conseguito nell'anno 1970/1971

1995

Concorso di abilitazione alla professione

2004/2005

Corso di formazione informatica

2014

Corso "Le mappe mentali per una didattica inclusiva" presso Istituto comprensivo di Alba Adriatica.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

1981/1982

Supplenze scuola primaria
Direzione didattica "Gabriele D'Annunzio"
Roseto degli Abruzzi (TE)

1987/2000

Operaia stagionale presso "Industria Rolli Alimentari".

2000/2003

Supplenze in vari Istituti comprensivi della provincia di Teramo.

2004

Docente a tempo indeterminato presso l'Istituto comprensivo "A. Schweitzer" di Segrate (MI).

2007

Trasferimento presso l'Istituto comprensivo di Alba Adriatica (TE).

2015

Trasferimento presso l'Istituto comprensivo di Notaresco (TE)

2019

Collocamento a riposo

INFORMAZIONI PERSONALI

Nata a Roseto Degli Abruzzi (TE) il
11/05/1952

via Nazionale ,87
Morro D'Oro, (TE)

Email: tullia.pisciella@gmail.com

ESPERIENZE DI VOLONTARIATO

Dal 1990: vice-presidente
dell'Associazione "Vecchio
Borgo" di Montepagano (TE)

Dal 2013: catechista presso la
parrocchia Santa Lucia di Roseto
degli Abruzzi

Tullia Piscielli

**Sestina Vanessa
Quaranta**

DATA DI NASCITA:
18/01/1979

ESPERIENZA LAVORATIVA

06/2021 - ATTUALE

Probiviro

IUYA - International Union of Young Accountants

Membro del Collegio dei Probiviri dell'International Union of Young Accountants in rappresentanza della regione Abruzzo.

06/2021 - ATTUALE

Segretario

Unione Giovani Dottori ed Esperti Contabili di Teramo

Segretario dell'unione dei Giovani Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Teramo

2015 - ATTUALE - Roma, Italia

Docente di scuola secondaria

MI - Ministero dell'Istruzione

Insegnante di Scienze Economico Aziendali nelle scuole secondarie di secondo grado.

2015 - ATTUALE - Teramo

Docente nella formazione professionale

Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Teramo

Docente nell'ambito del "Corso di Ragioneria applicata, di Diritto Fallimentare e Contenzioso Tributario per praticanti Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili" con specializzazione in ambito di valutazione d'azienda e di fiscalità delle società.

2014 - ATTUALE - Teramo

Docente Master universitario

UNITE

Titolare del modulo di insegnamento in Tecniche Aziendali, Master di I Livello in "Diritto d'Impresa e Professioni Contabili"

2014 - ATTUALE

Dottore Commercialista e Revisore Legale

Attività professionale di Dottore Commercialista e di Revisore Legale.

05/2016 - 07/2016

Docente

CCIAA - Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Teramo

Incarico di docenza nell'ambito del corso "Sviluppo dei servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese".

05/2016 - 06/2016

Docente

.CNA Teramo

Incarico di docenza nell'ambito del corso di "Addetto alla contabilità" per i seguenti moduli didattici: Strumenti bancari di pagamento; IVA e altre imposte indirette; Gestione contabile-amministrativa di clienti e fornitori.

05/2016 - 06/2016

Docente

CNA Teramo

Incarico di docenza nell'ambito del corso di "Abilitazione alla vendita e alla somministrazione di alimenti e bevande" per i seguenti moduli didattici: Marketing e tutela del consumatore; Gestione operativa dell'attività.

04/2016 - 05/2016

Docente

CNA Teramo

Incarico di docenza nell'ambito del corso di "Addetto Call Center" per il modulo didattico di Marketing.

11/2015 - 02/2016

Docente

CNA Teramo

Incarico di docenza nell'ambito del corso di "Abilitazione alla vendita e alla somministrazione di alimenti e bevande" per i seguenti moduli didattici: Legislazione tributaria; Marketing e tutela del consumatore; Gestione operativa dell'attività; Normativa di settore.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2014

Iscrizione nel Registro dei Revisori Legali

2013

Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista

15/07/2013

Abilitazione all'insegnamento per la classe di concorso A045 - Scienze Economico Aziendali

Laurea Magistrale in Economia Bancaria Finanziaria Assicurativa

Università degli Studi di Teramo

Contabilità aziendale, strategia aziendale, valutazione d'azienda, project financing, controllo di gestione, fiscalità, marketing, statistica.

Campi di studio

◦ Economia, tecnica aziendale e diritto

110/110 con lode

Laurea Triennale in Economia Bancaria Finanziaria Assicurativa

Università degli Studi di Teramo

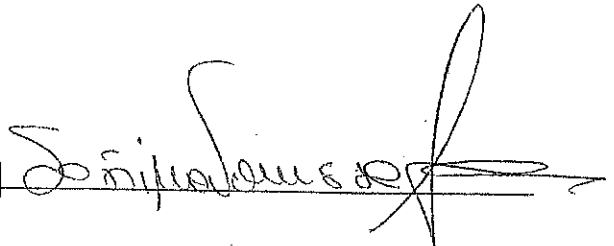
110/110 con lode

Roseto degli Abruzzi

Diploma di Ragioniere Perito Commerciale e Programmatore

I.I.S. Vincenzo Moretti

60/60 con lode

Roseto D.A. 28/08/21 

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

CV - ROSCIOLI ILENIA

Nata il 5 Marzo 1995 ad Atri.

Residente in Località S. Lucia, 26

64026, Roseto degli Abruzzi TE.

Recapito: 3667302876

Mail: roscioliile@gmail.com



Livello Istruzione:

Diploma tecnico-turistico conseguito nel 2015.

Principali materie:

Economia, Diritto, Francese, Inglese, Spagnolo.

Lavoro:

Dal 2010 ad oggi.

Dipendente presso azienda
florovivaistica "Garden Rosetoflor",
a conduzione familiare.

Altri lavori:

Da settembre a novembre 2014

Stage presso l'agenzia di viaggi "L'Alchimista
viaggi" sita in Roseto degli Abruzzi.

**Capacità e competenze
professionali:**

Grazie agli anni trascorsi nel vivaio ho
maturato ottime capacità interpersonali e
propensione a lavoro di gruppo.

Persona dinamica e solare

Ottime doti organizzative

Responsabile e attenta ai minimi dettagli.

Ilenia Roscioli

dati
anagrafici

SFRATTOKI EUSEBIO

Sesso M F

COGNOME E NOME

GIULIAKOVA (TE)

43 | 2008 | 1977

LUOGO DI NASCITA

ITALIANA

SFRIBAT77P20E058C

NAZIONALITÀ

ROSETO DEGLI ABRUZZI

TA | 64026

COMUNE DI RESIDENZA

VIA FORTE DEL OCMO 12

INDIRIZZO

388.39.31285

E-MAIL

celibe nubile coniugato vedovo/a SEPARATO

con n. 12 | figli di età: 1° 14 ; 2° 11 ; 3° ; 4° ; 5°

Altre persone a carico: no sì e sono

Patente di guida: no sì Tipo: A/B/C

curriculum
studi

MEDIE INFERIORI anno di conseguimento 1981

MEDIE SUPERIORI diploma di

istituto/città anno di conseguimento | | | | | votazione /

se non diplomato: ultima classe frequentata anno | | | | |

UNIVERSITÀ laurea in indirizzo

università/città

titolo della tesi di laurea

anno di conseguimento | | | | | votazione /

se non laureato: ultimo anno di corso frequentato anno | | | | | n. esami superati

lingue
estere

LINGUA CONOSCIUTA

GRADO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA

COMPRESIONE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PARLATA	<input type="checkbox"/> ottimo	<input type="checkbox"/> buono	<input type="checkbox"/> discreto	<input type="checkbox"/> scolastico
SCRITTA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
COMPRESIONE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PARLATA	<input type="checkbox"/> ottimo	<input type="checkbox"/> buono	<input type="checkbox"/> discreto	<input type="checkbox"/> scolastico
SCRITTA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
COMPRESIONE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PARLATA	<input type="checkbox"/> ottimo	<input type="checkbox"/> buono	<input type="checkbox"/> discreto	<input type="checkbox"/> scolastico
SCRITTA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

studi
all'estero

NAZIONE

MOTIVO

DAL / AL

conoscenze professionali

DATTILOGRAFIA NO SI

STENOGRAFIA NO SI

PERSONAL COMPUTER NO SI

ambienti: DOS Unix Windows OS X (Macintosh)

programmi: Office Photoshop Illustrator InDesign

FreeHand MX CorelDraw Acrobat Quark Xpress

ALTRO _____

iscrizione ad albi professionali

NO SI quali: _____

corsi di formazione, master e specializzazioni

TITOLO / DESCRIZIONE	ENTE ORGANIZZATORE	ANNO PARTECIPAZIONE	DURATA IN GIORNI
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

concorsi o arruolamenti nelle forze armate o in altri enti

Servizio prestato dal _____ al _____

Categoria _____ Arma o Ente _____

Altro _____

invalidi e altre categorie speciali

No Si Se sì specificare _____

invalidità _____, _____% categoria pensione _____

handicap

lavoro

prima occupazione disoccupato dal _____ occupato (vedi voce relativa qui sotto)

pensionato INPS _____
CERTIFICATO NUMERO _____

spostamenti

disponibile al trasferimento Italia estero disponibile a viaggiare per lavoro Italia estero

occupazione attuale

DITTA IMPREDITORE

INDIRIZZO

ASSUNTO IL

QUALIFICA

CATEGORIA

TIPO DI LAVORO

Importo

RETRIBUZIONE MENSILE

MOTIVO DELLE EVENTUALI DIMISSIONI

posizioni precedenti

1) CARPENTIERE

DITTA

INDIRIZZO

ASSUNTO IL

QUALIFICA

CATEGORIA

TIPO DI LAVORO

Importo

RETRIBUZIONE MENSILE

MOTIVO DEL CESSATO RAPPORTO

CESSATO IL

2)

DITTA

INDIRIZZO

ASSUNTO IL

QUALIFICA

CATEGORIA

TIPO DI LAVORO

Importo

RETRIBUZIONE MENSILE

MOTIVO DEL CESSATO RAPPORTO

CESSATO IL

COGNOME E NOME

GRADO DI PARENTELA

congiunti nella ditta

documenti in possesso

NO

SI

SPECIFICARE

carta d'identità

AT 8834

tessera sanitaria

NO

SI

documento di lavoro

MISSIONI SIGNIFICATIVE, ANCHE SE DI BREVE DURATA

esperienze di lavoro all'estero

NO

interessi e attività extra professionali

NO

richieste retributive

minimi contrattuali

Importo

RETRIBUZIONE MENSILE

mensili

retribuzione annua lorda

Importo

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA

altro

NO

posizione ricoperta nello organigramma aziendale attuale

eventuali osservazioni sulla propria posizione in azienda

AREA AZIENDALE IN CUI PREFERIREBBE OPERARE

Abitudini
professionali
aspirazioni

CARATTERISTICHE DELL'ATTIVITÀ CHE DESIDEREREBBE SVOLGERE

eventuali
altre
informazioni
(CHE IL CANDIDATO
DEVE FORNIRE)

Confermo la veridicità e l'esattezza delle informazioni fornite.

data 30/08/2021

firma 

PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 Codice Privacy)

INFORMATIVA (art. 13)

La informiamo che i dati personali da Lei trascritti nel presente modulo saranno oggetto di trattamento in relazione alle sole finalità di ricerca e selezione del Personale. Il trattamento sarà effettuato manualmente (supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti informatici (procedure e supporti elettronici) e comunque in conformità alle disposizioni normative vigenti, assicurandole la massima riservatezza. Per nessuna ragione i dati trattati saranno ceduti a terzi. La preghiamo di evitare di riportare dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o d'altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni ed organizzazioni, i dati personali atti a rivelare la vita sessuale nonché lo stato di salute, a meno che questi non costituiscano titolo per ricoprire la posizione ricercata, fermo restando che il suo stato di salute deve essere compatibile con la posizione cui Lei aspira.

DIRITTI (artt. 7, 8, 9, 10)

La norma Le riconosce il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che La riguardano e la loro messa a disposizione in forma intelligibile. Può altresì richiedere di conoscere l'origine dei dati, nonché la logica e le finalità su cui si basa il trattamento. Può ottenere la cancellazione, la rettifica o l'aggiornamento dei medesimi, di opporsi in tutto o in parte al trattamento dei dati in oggetto come pure di revocare il consenso espresso, contattando e/o scrivendo al Responsabile del trattamento di questa azienda.

DICHIARAZIONE DI CONSENSO (art. 23)

Preso atto di quanto sopra, consapevole dei diritti a me riconosciuti dal D.Lgs. 196/2003, autorizzo codesta azienda al trattamento dei dati personali da me forniti per le sole finalità di ricerca e selezione del Personale.

data _____

firma _____

SPAZIO RISERVATO ALLA DIREZIONE

Considerazioni sul candidato _____



Curriculum Vitae

Istruzione e formazione

DATE	2013 - 2019
QUALIFICA CONSEGUITA	Diploma
STUDI PRINCIPALI	Amministrazione Finanza e Marketing
ISTITUZIONE	Centro Scuola "Guglielmo Cameli" Teramo

Abilità e competenze

LINGUA PARLATA	Italiano
ALTRA/E LINGUA/E	Inglese, spagnolo.
ABILITÀ E COMPETENZE SOCIALI	Spirito di gruppo, capacità organizzative, ottimo senso della mediazione, ottima capacità di adattamento ad ambienti di lavoro.
ABILITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Empatia e flessibilità, capacità di lavorare in autonomia, organizzazione e gestione del tempo, pianificazione e gestione dei progetti, rispetto delle tempistiche.
ABILITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE	Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office (Word, Excel e Power Point).
INFORMAZIONI AGGIUNTIVE	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n°196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Tavolieri Ludovica

RODOLFO VALENTINI nato a MARZO D'AR
~~RODOLFO~~ RESIDENZA VIA BOLOGNA 2
12/12/1954

DAL 1996 DIRIGENTE MEDICO PRESSO
IL DSS DI ROVERO D.A.
ATTUALMENTE DIRIGENTE MEDICO
V RESPONSABILE DEL
DSS DI ROVERO.

Valentini